

Принята на заседании
педагогического совета № 1
от «06» сентября 2017 года
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО «ШТЭО»
Т.В. Филиппов
«06» сентября 2017 год

**Положение
о порядке приема, перевода, отчисления и исключения обучающихся
МБОУ ДО «ШТЭО»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода, отчисления и исключения обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Школа туристско-экологического образования» (далее – МБОУ ДО «ШТЭО») по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2015 г.; Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным 26.06.2012 г.; Федеральным законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 24.07.1998 г.; действующими федеральными, региональными, муниципальными нормативными актами.

1.2. Положение разработано в целях обеспечения реализации прав обучающихся на общедоступное, бесплатное дополнительное образование в МБОУ ДО «ШТЭО».

1.3. Положение регламентирует права и обязанности участников образовательного процесса в части приема, перевода, отчисления и исключения обучающихся в МБОУ ДО «ШТЭО».

2. Порядок приема обучающихся в МБОУ ДО «ШТЭО»

2.1. Родители (законные представители) имеют право выбора направления МБОУ ДО «ШТЭО» для получения дополнительного образования с учетом индивидуальных предпочтений и особенностей ребенка, состояния здоровья, уровня физического развития.

2.2. Для обучения в МБОУ ДО «ШТЭО» могут быть зачислены дети в возрасте от 8 до 18 лет.

2.3. В группы первого, второго и третьего года обучения прием обучающихся осуществляется в течение всего учебного года.

2.4. При приеме в МБОУ ДО «ШТЭО» родителям (законным представителям) необходимо предоставить следующий перечень документов:

- заявление о приеме на имя директора МБОУ ДО «ШТЭО»;
- копию свидетельства или паспорта обучающегося;
- согласие на обработку данных;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.5. Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с нормативными и иными документами учреждения, регламентирующие образовательную деятельность учреждения: лицензия на право осуществления образовательной деятельности, Устав учреждения, Правила внутреннего распорядка обучающихся.

2.6. Зачисление обучающегося в МБОУ ДО «ШТЭО» оформляется приказом директора учреждения о зачислении обучающихся.

2.7. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме обучающегося в МБОУ ДО «ШТЭО» в следующих случаях:

- не достижение или превышение возраста обучающегося;
- по медицинским показаниям.

2.8. Место за ребенком, посещающим учреждение дополнительного образования, сохраняется на время:

- болезни;

- прохождения санаторно-курортного лечения;
- летнего оздоровительного периода;
- иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).

3. Порядок перевода обучающихся на следующий учебный год

3.1. Обучающие, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся на следующий год обучения.

3.2. Решение о переводе обучающегося на следующий учебный год принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.

4. Порядок отчисления и исключения обучающихся

4.1. Обучающиеся могут быть отчислены из МБОУ ДО «ШТЭО» на основании:

- добровольного отказа от учебных занятий;
- по заявлению родителей (законных представителей);
- систематических пропусков занятий в количестве более 25 академических часов без уважительной причины.

4.2. Исключение обучающихся относится к компетенции МБОУ ДО «ШТЭО» и допускается в качестве крайней меры педагогического воздействия к обучающимся и применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также установленное функционирование учреждения.

4.3. Решение об исключении принимается органом самоуправления учреждения с учетом мнения родителей (законных представителей) с согласия Управления образования, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.4. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Управления образования и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, отчисления и исключения обучающихся

5.1. В случае отказа гражданам в приеме в МБОУ ДО «ШТЭО» и возникновении разногласий при переводе и отчисления (исключения) обучающихся из учреждения родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением к учредителю образовательного учреждения, либо обжаловать решение в судебном порядке, предусмотренном законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его директором учреждения и действует бессрочно. Положение доводится до всех участников образовательного процесса.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575817

Владелец Филиппов Тимофей Викторович

Действителен с 03.06.2021 по 03.06.2022