

*Александров*

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ШКОЛА ТУРИСТСКО-ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**МБОУДО «ШТЭО»**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ  
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

**Приложение №2**

**г. Северобайкальск**

**2017 год**





МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ШКОЛА ТУРИСТСКО-ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

МУНИЦИПАЛЬНА БЮДЖЕТНЭ НЭМЭЛТЭ НУРАЛСАЛАЙ БАЙГУУЛАЛГА  
"АЯНШАЛ - ЭКОЛОГИИН НУРАЛСАЛАЙ НУРГУУЛИ"

671700 Республика Бурятия, г. Северобайкальск, пр. Ленинградский 19, тел./факс: 8 (30130) 2-03-23, E-mail: [shteo.sbk@yandex.ru](mailto:shteo.sbk@yandex.ru)

ПРИКАЗ

«24» октября 2017 года

№ 89-к

*О внесении дополнений в «Коллективный договор»  
работников муниципального бюджетного  
образовательного учреждения дополнительного  
образования «Школа туристско – экологического образования».*

В целях совершенствования «Коллективного договора» Утверждённого решением общего собрания трудового коллектива Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Школа туристско–экологического образования» МО «город Северобайкальск» Протокол № 2 от 25 ноября 2015 года:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в раздел «V. Рабочее время и время отдыха»:

**Пункт 5.12.6:** Предоставлять дополнительный отпуск с сохранением средней заработной платы следующим работникам МБОУ ДО «ШТЭО»:

- председателю Первичной профсоюзной организации и членам профсоюза, на которых возложено выполнение профсоюзных обязанностей – 5 дней:

- председатель профсоюзной организации;
- бухгалтер первичной профсоюзной организации;
- организаторский сектор первичной профсоюзной организации;

2. Внести изменения в раздел: «VI. Оплата и нормирование труда»:

**Пункт 6.3** Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца, за первую половину месяца (10 число) и за вторую (25 числа.) Заработная плата начисляется на основании табеля учёта рабочего времени.

3. Исключить в разделе «IX. Гарантия профсоюзной деятельности»:


**Пункт 9.7** Администрация учреждения за счёт средств стимулирующей заработной платы МБОУ ДО «ШТЭО» производит ежемесячные выплаты председателю профкома в размере 5 баллов.

Директор

Т.В. Филиппов



УТВЕРЖДАЮ

Председатель профсоюзного  
комитета МБОУ ДО «ШТЭО»  
  
А.П.Шуплецова  
« 16 » мая 2017 год.

ПРОТОКОЛ

Заседания трудового коллектива.

Председатель профсоюзного комитета МБОУ ДО «ШТЭО» Шуплецова Анна  
Петровна.

Секретарь собрания:

Присутствовали: Жуков Н.А., Веселов А., Куркин Р.А., Елисеев Р.В., Матвеев А.В.,  
Оганесова Т.Б., Чернышова С.А., Кемелев М.А., Харрирова З.А., Шербанов И.В.,  
Бенкенцева М.Р., Бочун А.А., Елисеева С.Т., Неродимских А.К., Козовина Н.С.  
Воробьев И.С., Бирюкова И.В., Ключерев В.В., Малков А.А., Шуплецова А.П.

Повестка дня заседания:

1. Обсуждение и принятие изменений в Коллективном договоре МБОУ ДО  
«ШТЭО»

По первому вопросу  
заслушали:

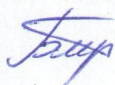
Шуплецову А.П., и решили:

1. Изменить в разделе V «Рабочее время и время отдыха»  
пункт 5.12.6 на Предоставить дополнительный отпуск с  
СОХРАНЕНИЕМ заработной платы

2. Внести изменения в раздел VI Отпуска и коррирование  
труда в пункт 6.3 Установить заработную плату выплачивать  
не реже чем 2 раза в месяц: за первую половину 10 числа  
и за вторую 25 числа.

3. В разделе IX Гарантии профсоюзной деятельности. Убрать  
пункт 9.4.

Секретарь



Бенкенцева М.Р.



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Принятие изменений в Коллективном договоре МБОУ ДО «ШТЭО»

16 мая 2017 год.

г. Северобайкальск.

	ФИО.	Подпись.
1	Смирнов Д.В.	
2	Петрашова Д.А.	
3	Шурботов И.Б.	
4	Беленничева М.Р.	
5	Богун А.А.	
6	Виксеева О.И.	
7	Шиманко С.А.	
8	Тузгов А.А.	
9	Непомнящих А.Р.	
10	Суханин Г.А.	
11	Литочерев В.В.	
12	Вокovina И.С.	
13	Ворожьев И.С.	
14	Варякова И.В.	
15	Жарофиров З.А.	
16	Мамзетов А.Б.	
17	Марков Р.А.	
18	Реслов А.В.	
19	Оганесова Т.Б.	
20	Шурботова И.А.	





МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ШКОЛА ТУРИСТСКО-ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

МУНИЦИПАЛЬНА БЮДЖЕТНЭ НЭМЭЛТЭ НУРАЛСАЛАЙ БАЙГУУЛАЛГА  
"АЯНШАЛ - ЭКОЛОГИИН НУРАЛСАЛАЙ НУРГУУЛИ"

671700 Республика Бурятия, г. Северобайкальск, пр. Ленинградский 19, тел./факс: 8 (30130) 2-03-23, E-mail: [shteo.sbk@mail.ru](mailto:shteo.sbk@mail.ru)

ПРИКАЗ

« 24 » октября 2017 г.

№ 90-к

*«О внесении дополнений в «Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Школа туристско-экологического образования»».*

В целях совершенствования «Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования» Школа туристско-экологического образования» учреждённого приказом МБОУ ДО «ШТЭО» от 27 октября 2016 года №119,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 1 «Учебная деятельность» подпункты К.1.1.; К.1.4; К.1.7; К.1.10 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Направление деятельности	Критерии стимулирования.	Обозначения	Кол-во баллов.
1	Учебная деятельность	Результаты участия учащихся в конкурсах, концертах, соревнованиях и т.д.		
		<b>Внутришкольные:</b> -Призовое командное.	К.1.1.	2
		<b>Городские:</b> Призовое командное.	К.1.4	3
		<b>Межрайонные:</b> -Призовое командное.	К.1.7.	5
		<b>Республиканские:</b> -Призовое командное.	К.1.10.	9

2. Пункт 1 «Учебная деятельность» подпункт К.1.13 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Направление деятельности	Критерии стимулирования	Обозначения	Кол-во баллов
1	Учебная деятельность	Всероссийские (очно).	К.1.13	1-10



3. Пункт 1. «Учебная деятельность» подпункты К.1.14 и К.1.15 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Направление деятельности.	Критерии стимулирования.	Обозначения	Кол-во баллов
1	Учебная деятельность	<b>Всероссийские, межрегиональные и международные (дистанционно):</b> -Призовое место. -Участие.	К.1.14	2
			К.1.15.	1-2

4. Пункт 1 «Учебная деятельность» подпункты К.1.16; К.1.17; К.1.18 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Направление деятельности	Критерии стимулирования.	Обозначения	Кол-во баллов
1	Учебная деятельность	<b>Межрегиональные (очно):</b> -Призовое командное. -Призовое место. -Участие.	К.1.16	9
			К.1.17	1-8
			К.1.18	3

5. Пункт 1 «Учебная деятельность» подпункты К.1.19; К.1.20; К.1.21; К.1.22; К.1.23; К.1.24; К.1.25; К.1.26; К.1.27; К.1.28 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Направление деятельности.	Критерии стимулирования.	Обозначения.	Кол-во баллов
1	Учебная деятельность.	<b>Результаты отчётов по итогам освоения дополнительной образовательной программы (% учащихся, освоивших программу):</b>		
		90-100%	К.1.19	5
		70-89%	К.1.20	4
		50-69 %	К.1.21	2
		<b>Пошив текстильных изделий учащимися:</b>		
		-пошив платья, блузы, жакета, футболки, жилета	К.1.22	1
		-пошив юбки	К.1.23.	1
		-пошив брюк	К.1.24	1.5
		-пошив верхней одежды	К.1.25	2
		-усложняющие элементы (втачивание рукава, рельефов, карманов, поясов и т.д.)	К.1.26	1.5
		- работа со сложными тканями	К.1.27	0.8
-пошив изделия на заказ	К.1.28	3		

6. Пункт 2 «Организация и проведение ПВД и категорийных походов с учащимися» подпункты К.2.1; К.2.2; К.2.3; К.2.4. изложить в следующей редакции:

№ п/п	Направление деятельности	Критерии стимулирования	Обозначения	Кол-во баллов
2	Организация и проведение категорийных походов с учащимися.	<b>Проведение практических занятий:</b>		
		- до 2-х часов (экскурсии)	К.2.1	1
		- до 4-х часов (практические занятия в полевых условиях)	К.2.2	2
		- свыше 4-х часов (т/б «Эхо», горнолыжная база)	К.2.3	1-4
		Проведение однодневных походов.	К.2.4	3

7. Исключить в разделе 3.1 Пункт 2 «Организация и проведение ПВД и категорийных походов с учащимися» подпункт К.2.8:

№ п/п	Направление деятельности	Критерии стимулирования	Обозначения	Кол-во баллов
2	Организация и проведение	Проведение инструкторских занятий	К.2.8	3



	<b>ПВД и категорийных походов с учащимися.</b>	(теория и практика) с периодичностью 2-3 раза в месяц при наличии документального подтверждения.		
--	--	--	--	--

8. Пункт 3 «Подготовка мероприятий» подпункты К.3.12.1; К.3.12.2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Направление деятельности	Критерии стимулирования	Обозначения	Кол-во баллов
3	<b>Подготовка мероприятий.</b>	Организация летнего отдыха детей(палаточный лагерь, лагерь дневного пребывания): -начальник лагеря -работа воспитателя в лагере	К.3.12.1 К.3.12.2	1-15 10-20

9. Пункт 4 «Проведение мероприятий» подпункт К.4.12 и Пункт 5 «Методическая деятельность» подпункт К.5.1 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Направление деятельности	Критерии стимулирования	Обозначения	Кол-во баллов
4	<b>Проведение мероприятий.</b>	Проведение иных мероприятий, соревнований, конференций и т.д.	К.4.12	1-4
5	<b>Методическая деятельность.</b>	Разработка методических материалов с условием получения внешней рецензии.	К.5.1.	1-3

10. Исключить в разделе 3.1. Пункт 5 «Методическая деятельность» подпункты К.5.3; К.5.5; К.5.8; К.5.9; К.5.11; К.5.12:

№ п/п	Направление деятельности	Критерии стимулирования	Обозначения	Кол-во баллов
5	<b>Методическая деятельность.</b>	<b>Распространение и обобщение педагогического опыта:</b> -мастер – классы.	К.5.3	2
		Выступление на конференциях и семинарах.	К.5.5.	2
		<b>Участие в профессиональных конкурсах:</b> Дистанционное участие: -призовое место	К.5.8	3
		-участие	К.5.9	1.5
		Подготовка и проведение семинаров по повышению педагогического мастерства( за каждый день).	К.5.11	2
		Организация и проведение педагогических и иных советов МБОУ ДО «ШТЭО», методических объединений и других форм методической работы.	К.5.12	1

11. Пункт 5 «Методическая деятельность» подпункт К.5.3 и изложить в следующей редакции:

№ п/п	Направление деятельности	Критерии стимулирования	Обозначения	Кол-во баллов
5	<b>Методическая деятельность.</b>	Презентация передового опыта работы педагога ( мастер – класс).	К.5.3	2

12. Пункт 5 «Методическая деятельность» подпункт К.5.6. изложить в следующей редакции:

№ п/п	Направление деятельности	Критерии стимулирования	Обозначения	Кол-во баллов
5	<b>Методическая деятельность.</b>	Самообразование.	К.5.6.	0.2-1



13. Пункт 6 «Инновационная деятельность» подпункт К.6.2. изложить в следующей редакции:

№ п/п	Направление деятельности	Критерии стимулирования	Обозначения	Кол-во баллов
6	<b>Инновационная деятельность.</b>	Работа методического совета.	К.6.2	0.2-1

14. Исключить в разделе 3.1 Пункт 8 «Проведение хозяйственных работ» подпункт К.8.3:

№ п/п	Направление деятельности	Критерии стимулирования	Обозначения	Кол-во баллов
8	<b>Проведение хозяйственных работ.</b>	Туристический инвентарь: -стирка	К.8.3	1

15. Исключить в разделе 3.1 Пункт 12 «Дополнительные критерии оценки деятельности педагога» подпункты К.12.1.1; К.12.1.2:

№ п/п	Направление деятельности	Критерии стимулирования	Обозначения	Кол-во баллов
12	<b>Дополнительные критерии оценки деятельности педагога.</b>	Участие в общественной жизни коллектива: -разовое участие -постоянное (в течение месяца)	К.12.1.1	1
			К.12.1.2	2

Директор



Т.В. Филиппов

СОГЛАСОВАНО  
Председатель

«9» октября

1.  
Муниципальное бюджетное учреждение «Школа №...»  
работники

1.1. Работники образовательного процесса  
исполняют  
1.2. Соответствует

2.1. Распределение демократического мнения  
2.2. Работники  
2.3. Работники  
представители  
2.4. Страницы ежемесячные

3. Критерии

№ п/п	Выполнено
1.	



следующе

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

/А.П. Шуплецова/



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ ДО «ШТЭО»

/Т.В. Филиппов/

«9» октября 2017 г.

«9» октября 2017 г.

пункт К.8.3:

1. «Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Школа туристско-экологического образования» (критерии стимулирования педагогических работников и социальных педагогов) изложить в следующей редакции:

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования

«Школа туристско-экологического образования»

(с внесенными изменениями от 9 октября 2017 года Приказ МБОУ ДО «ШТЭО» № )

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МБОУ ДО «ШТЭО» в повышении качества образовательного и воспитательного процессов, развитии творческой активности и инициативы, в успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей.

1.2. Система стимулирующих выплат работникам МБОУ ДО «ШТЭО» включает в себя соответствующие выплаты по результатам труда.

**2. Порядок стимулирования**

2.1. Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются комиссией по распределению стимулирования МБОУ ДО «ШТЭО» (далее комиссия), обеспечивающей демократичный характер управления, с учетом представлений руководителя учреждения и мнения профсоюзного органа.

2.2. Руководитель МБОУ ДО «ШТЭО» представляет в комиссию информацию о показателях деятельности работников, являющуюся основанием для их премирования.

2.3. Работники учреждения заполняют лист о результатах деятельности за месяц и представляют в комиссию.

2.4. Стимулирование работников регламентируется настоящим Положением и осуществляется ежемесячно.

**3. Критерии стимулирования работников МБОУ ДО «ШТЭО» по результатам труда.**

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Обозначение	Кол-во баллов
1.	<b>Выплаты за стаж непрерывной работы в ШТЭО</b>	5 лет	К 0.1	0,5
		10 лет	К 0.2	1
		15 лет	К 0.3	1,5
		20 лет	К 0.4	2
		25 лет	К 0.5	2,5



### 3.1. Критерии стимулирования педагогических работников.

№ п/п	Направление деятельности	Критерии	Обозначение	Кол-во баллов
1.	<b>Учебная деятельность</b>	Результат участия учащихся в конкурсах, концертах, выставках, конференциях, соревнованиях и т.д.		
		<b>Внутришкольные:</b>		
		Призовое командное	К.1.1	2
		Призовое место	К 1.2	1
		Участие	К 1.3	0,2
		<b>Городские:</b>		
		Призовое командное	К.1.4	3
		Призовое место	К 1.5	2
		Участие	К 1.6	0,5
		<b>Межрайонные:</b>		
		Призовое командное	К1.7	5
		Призовое место	К 1.8	4
		Участие	К 1.9	2
		<b>Республиканские:</b>		
		Призовое командное	К1.10	9
		Призовое место	К 1.11	8
		Участие	К 1.12	3
		<b>Всероссийские (очно):</b>		
		<b>Всероссийские, межрегиональные и международные (дистанционно):</b>		
		Призовое место	К 1.14	2
		Участие	К 1.15	1-2
		<b>Межрегиональные (очно):</b>		
		Призовое командное	К1.16	9
		Призовое место	К 1.17	1-8
		Участие	К 1.18	3
		<b>Результаты зачётов по итогам освоения дополнительной образовательной программы(% учащихся, освоивших программу):</b>		
		90-100%	К.1.19	5
		70-89%	К.1.20	4
		50-69%	К.1.21	2
		<b>Пошив текстильных изделий учащимися:</b>		
-пошив платья, блузу, жакета, футболки, жилета	К.1.22	1		
-пошив юбки	К.1.23	1		
-пошив брюк	К.1.24	1,5		
-пошив верхней одежды	К.1.25	2		
-усложняющие элементы (втачивание рукава, рельефов, карманов, поясов и т.д.)	К.1.26	1,5		
- работа со сложными тканями	К.1.27	0,8		
- пошив изделия на заказ.	К.1.28	3		
2.	<b>Организация и проведение ПВД и категорийных походов с учащимися</b>	<b>Проведение практических занятий</b>		
		- до 2-х часов ( экскурсии)	К 2.1	1
		- до 4-х часов( практические занятия в полевых условиях)	К 2.2	2
		- свыше 4-х часов (т/б «Эхо», горнолыжная база)	К 2.3	1-4
		Проведение однодневных походов	К 2.4.	3



		Проведение ПВД (с ночевками в полевых условиях, за каждый день)	К 2.5	3
		Проведение категорийных походов (с ночевками в полевых условиях, за каждый день)	К 2.6	4
		Подготовка и проведение экспедиций (с ночевками в полевых условиях, за каждый день)	К 2.7	3,5
3.	<b>Подготовка мероприятий</b>	<b>Подготовка мероприятий:</b>		
		Концерт (при наличии обновляемого репертуара)	К 3.1	1,5
		Городской традиционный лыжный переход, посвященный Дню защитника Отечества	К 3.2	2
		Городские соревнования горнолыжников и сноубордистов	К 3.3	2
		Городские соревнования по горным лыжам для школьников	К 3.4	2
		Городская конференция «Мое отечество»	К 3.5	2
		Традиционное восхождение в честь Дня Победы	К 3.6	2
		Всероссийские соревнования по спортивному ориентированию «Российский Азимут »	К 3.7	2
		<b>Межрайонный туристский слет; Городские соревнования «Школа безопасности»</b>		
		- подготовка команд (за каждую команду)	К 3.8.1	5
		- подготовка КТМ, МВ	К 3.8.2	3
		- подготовка коменданта	К 3.8.3	2
		- подготовка главного секретаря	К 3.8.4	2
		- подготовка заместителя главного секретаря	К 3.8.5.	1
		- подготовка главного судьи	К 3.8.6	2
		- подготовка начальника дистанции:		
		- КСУ	К 3.8.7	1
		- ТПП, пожарная эстафета, ЧС		2
		- КТМ и маршрут выживания		3
		- подготовка конкурсной программы	К 3.8.8	0,5
		- ответственность за проведение мероприятия	К 3.8.9	3
		- ответственный за снаряжение	К 3.8.10	2
		Экологическая акция: «Байкальский берег – территория чистоты»	К 3.9	1
		Городские соревнования по скалолазанию	К 3.10	2
		Городская олимпиада по Байкаловедению	К 3.11	2
		Организация летнего отдыха детей (палаточный лагерь, лагерь дневного пребывания):		
		-начальник лагеря	К.3.12.1	1-15
		- работа воспитателя в лагере	К 3.12.2	10-20
		- привлечение детей, предоставление необходимой документации (за каждого ребенка)	К 3.12.3	0,5
		- подготовка турбазы «Эхо» к	К 3.12.4	1,5



		открытию лагеря (за каждый день)		
		Подготовка иных мероприятий, соревнований, конференций и т.д.	К 3.13	1-4
4.	<b>Проведение мероприятий</b>	<b>Проведение мероприятий:</b>		
		Концерт (при наличии обновляемого репертуара)	К 4.1	2
		Городской традиционный лыжный переход, посвященный Дню защитника Отечества	К 4.2	1,5
		Городские соревнования горнолыжников и сноубордистов	К 4.3	2
		Городские соревнования по горным лыжам для школьников	К 4.4	2
		Городская конференция «Мое отечество»	К 4.5	2
		Традиционное восхождение, посвященное Дню Победы	К 4.6	1,5
		Всероссийские соревнования по спортивному ориентированию «Российский Азимут »	К 4.7	3
		<b>Межрайонный туристский слет; Городские соревнования «Школа безопасности»</b>		
		- работа коменданта	К 4.8.1	4
		- работа главного секретаря	К 4.8.2	4
		- работа заместителя главного секретаря	К 4.8.3	4
		- работа главного судьи	К 4.8.4	5
		- работа начальника дистанции:		
		- длинная дистанция	К 4.8.5	3
		- короткая дистанция	К 4.8.6	2
		Проведение конкурсной программы	К 4.8.7	1
		Работа судьи (за каждый день):		
		- технический этап	К 4.8.8	1,5
		- нетехнический этап		1
		Работа секретаря (за каждый день).	К 4.8.9	1
		Проведение уборки на турбазе «Эхо» во время проведения туристического слета (1 день).	К 4.8.10	1
		Экологическая акция: «Байкальский берег – территория чистоты»	К 4.9	1,5
	Городские соревнования по скалолазанию	К 4.10	2	
	Городская олимпиада по Байкаловедению	К 4.11	2	
	Проведение иных мероприятий, соревнований, конференций и т.д.	К 4.12	1-4	
5.	<b>Методическая деятельность</b>	Разработка методических материалов с условием получения внешней рецензии	К 5.1	1-3
		<b>Распространение и обобщение педагогического опыта:</b>		
		Открытые занятия	К 5.2	2
		Презентация передового опыта работы педагога ( мастер – класс)	К 5.3	2
		<b>Участие в профессиональных конкурсах:</b>		
		Очное участие:		
	- призовое место	К 5.4	5	
	- участие	К 5.5	3	



		Самообразование	К 5.6	1-5
		Участие в разработке образовательных программ	К 5.7	2
		<b>Повышение квалификации педагога:</b>		
		- объемом 24-72 часа	К 5.8	2
		- объемом 72-180 часов	К 5.9	4
		- объемом свыше 180 часов	К 5.10	6
		Участие в жюри городских и межрайонных мероприятий ( конкурсы, олимпиады и т.д.)	К.5.11.	1
5.	<b>Инновационная деятельность</b>	Разработка авторской программы	К 6.1	10
		Работа методического совета	К 6.2	0,2-1
7.	<b>Воспитательная и социальная деятельность</b>	Участие педагога с учащимися в социально значимых акциях, проектах и т.д.	К 7.1	1,5
		Вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную и социальную деятельность (за каждого человека)	К 7.2	0,2
8.	<b>Проведение хозяйственных работ</b>	Ремонт учреждения (за каждый день работы)	К 8.1	3
		Подготовка горнолыжного склона (за каждый день)	К 8.2	2
		Туристический инвентарь:		
		- ремонт	К 8.3	2
9.	<b>Надбавки за почетные звания ученые степени</b>	<i>За наличие ученых званий по направлению деятельности учреждения:</i>		
		-кандидат наук	К 9.1	1,5
		-доктор наук	К 9.2	2
		за почетные звания "Заслуженный учитель РСФСР", "Заслуженный учитель Российской Федерации", награжден нагрудным значком, имеет звание «Почетный работник образования», «Почетный работник сферы молодежной политики»	К 9.3	1
10.	<b>Разработка и формирование проекта по внедрению новых платных услуг МБОУ ДО «ШТЭО» Предоставление платных услуг (каждый месяц, кроме платных курсов «Швейное дело», «Парикмахерское дело»)</b>		К 10.1	2
		- ведение платных групп;	К.10.2	2
		- до 3 тыс. рублей	К 10.3.	1
		- каждая следующая 1 тыс. рублей	К 10.4	0,3
11.	<b>Деятельность МКК</b>	-разработка маршрутов для сдачи туристских норм и требований на значки "Юный турист России", "Турист России" и на спортивные разряды	К 11.1	4
		-проведение консультаций для туристских групп, проверка подготовленности туристских групп	К 11.2	1
12.	<b>Дополнительные критерии оценки деятельности педагога.</b>	-наличие у педагога спортивного разряда по видам туризма	К 12.1	1
		-написание сценария мероприятия	К 12.2	3
		Оформление стендов (разовое, новый стенд)	К 12.3	3
		Ведение стенда, обновление	К 12.4	1



		информации (каждый месяц).		
		Привлечение детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в образовательный процесс, дети семей СОП, дети с ОВЗ (за каждого ребенка с предоставлением подтверждения).	К 12.5	1
		Пропаганда деятельности МБОУ ДО «ШТЭО»: - в Интернет-ресурсах, на телевидении (по факту выхода статьи, видеоролика) на сайте;	К 12.6.1	1
		- в газете (по факту выхода статьи): - городская газета;	К 12.6.2	1
		- республиканская газета;	К 12.6.3	2
		- научное и педагогическое издание;	К 12.6.4	5
		- создание страницы в социальных сетях «Одноклассники» (разовое);	К 12.6.5	3
		- поддержка страницы в социальных сетях «Одноклассники» и «ВКонтакте».	К 12.6.6	1
		Архивирование материалов (в соответствии с объемом): - съемка и монтаж мероприятий;	К 12.7.1	3
		- презентация.	К 12.7.2	3
		Обработка практической съемки в экологических походах ПВД.	К 12.8.	3
		Пошив и ремонт текстильных изделий для учреждения:.	К 12.9	1
13.	<b>Критерии, уменьшающие размер стимулирующей части</b>	Создание конфликтной ситуации с участниками образовательного процесса	К 13.1	1-10
		Создание угрозы жизни и здоровья учащихся	К 13.2	1-10
		Нарушение трудовой дисциплины без уважительной причины	К 13.3	1-10
		Несоблюдение санитарно гигиенических требований при проведении практических занятий на базах МБОУ ДО «ШТЭО»	К 13.4	1-10
		Несвоевременная сдача документации	К 13.5	1-10



УТВЕРЖДАЮ

Председатель профсоюзного  
комитета МБОУ ДО «ШТЭО»

 А.П.Шуплецова

« 9 » октября» 2017 год,

## ПРОТОКОЛ

Заседания педагогического коллектива.

Председатель профсоюзного комитета МБОУ ДО «ШТЭО» Шуплецова Анна  
Петровна.

Секретарь собрания:

Присутствовали: Шуплецова А.П., Воробьев И.С., Бирюкова И.В.,  
Кокובה Н.С., Бекленишева М.Р., Емшеева С.Т., Оганесова Т.Б.,  
Богун А.А., Филиппов Г.В., Чермошова О.А., Матченя А.В.

### Повестка дня заседания:

1. Обсуждение и принятие изменений в Положение о распределении стимулирующей части ФОТ педагогических работников МБОУ ДО «ШТЭО».
2. Выборы культмассового сектора и секретаря собрания вместо Бекленищевой М.Р. - декретный отпуск.

По первому вопросу  
заслушали:

Обсуждали всем коллективом

Решили:

1. Внести дополнения в раздел 3.1 пункта 1 Учебная деятельность К 1.1, К 1.4, К 1.7, К 1.10 добавить призовое командное участие.
2. Объединить и изменить оценку баллов в разделе 3.1 пункт 1. Учебная деятельность К 1.7, К 1.8 и обозначить К 1.13 Всероссийские (очко) от 1 до 10 баллов.
3. Объединить в разделе 3.1 пункт 1. Учебная деятельность К 1.9, К 1.13, К 1.15 и обозначить К 1.14, К 1.15 Всероссийские, межрегиональные и международные (дистанционно)
4. Добавить и изменить оценку баллов в разделе 3.1 пункт 1. Учебная деятельность " К 1.16, К 1.17, К 1.18 Межрегиональное (очко) Призовое командное и командное участие.
5. Добавить в разделе 3.1 пункт 1. "Учебная деятельность" под-пункты с обозначением К 1.19, К 1.20, К 1.21, К 1.22, К 1.23, К 1.24, К 1.25, К 1.26, К 1.27, К 1.28 Результаты зачетов по итогам освоения дополнительной образовательной программой (% участвующих, освоивших программу) и Пошив текстовых изданий учащимися.
6. Изменить формулировку и оценку балла в разделе 3.1 пункт 2. Организация и проведение АБД и категорийных



- походов с учащимися К 2.1, К 2.2, К 2.3, К 2.4.
4. Убрать в разделе 3.1 пункт 2 следующий подпункт К 2.8.
  8. Добавить в разделе 3.1 пункт 3 "Подготовка мероприятий" обозначение К 3.12.1 и К 3.12.2.
  9. Изменить оценку баллов в разделе 3 пункт 4 "Проведение мероприятий" К 4.12 и пункт 5 "Методическая деятельность" К 5.1
  10. Убрать в разделе 3.1 пункт 5 "Методическая деятельность" подпункты К 5.3, К 5.5, К 5.8, К 5.9, К 5.11, К 5.12
  11. Добавить в разделе 3.1 пункт 5. К 5.3.
  12. Изменить оценку балла и убрать слова "с презентацией результатов" в разделе 3.1 пункт 5 "Методическая деятельность" К 5.6.
  13. Переименовать и изменить оценку балла в разделе 3.1 пункт 6 Инновационная деятельность. К 6.2 работа методического совета.
  14. Убрать в разделе 3.1 пункт 8 (проведение возмездных работ) подпункт 8.3 Стирка.
  15. Убрать в разделе 3.1 пункт 12 дополнительной критерий оценки деятельности педагога подпункты К 12.1.1., К 12.1.2.

По второму вопросу  
заслушали:

Шупицкову А.П., которая предложила замечить.  
Бекленищеву Марию Романовну на время декретного  
отпуска Воробьеву Ивану Сергеевичу и Оганесовой Татьяне  
Борисовне.

Оганесова Т.Б. дала свое согласие.

Секретарь собрания:

*Бекленищева*

Бекленищева М.Р.











**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575817

Владелец Филиппов Тимофей Викторович

Действителен с 03.06.2021 по 03.06.2022