Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
«Школа туристско-экологического образования»

Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета
МАОУ ДО «ШТЭО» № 25 от 26.03.2024
года

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора МАОУ ДО «ШТЭО»
_____ А.В. Сикора

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Школа туристско-экологического образования»
на 01.04.2025 года

Структура отчета

1 Введение

2 Общие сведения

3 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности образовательного учреждения и система управления

4 Структура и система управления

5 Образовательные программы по направлениям, реализуемых в учреждении

6 Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ

7 Характеристика контингента учащихся

8 Характеристика системы воспитания в учреждении

9 Выполнение учебных планов и программ

10 Материально-техническое, учебно - методическое библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесс.

10.1 Горнолыжная база «Большая медведица»

10.2 Туристская база «Эхо»

10.3 Скалодром «Высота»

10.4 Яхт-клуб «Белый Парус»

11 Показатели деятельности МАОУ ДО «ШТЭО» г. Северобайкальск подлежащих самообследованию по состоянию на 01.04.2025 г.

1. Введение

Самообследование Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Школа туристско-экологического образования» г. Северобайкальск (далее –Учреждение) проводилось в соответствии с:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Внутренними локальными актами.

Отчет составлен по материалам самообследования деятельности Учреждения по состоянию на 01.04.2025 г.

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет представляется учредителю, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся и размещается на официальном сайте МАОУ ДО «ШТЭО».

2. Общие сведения

Учредитель: Управление образования администрации МО «город Северобайкальск».

Наименование учреждения: Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Школа туристско-экологического образования» город Северобайкальск. Сокращенное название: МАОУ ДО «ШТЭО».

Закрепленные права на здания (оперативное управление, аренда, собственность для ОУ, безвозмездное пользование): Распоряжение Главы МО «город Северобайкальск» № 29 от 27 января 2015 года о передаче имущества в оперативное пользование.

Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения: серия 03№001678087 ОГРН 1020300796295 ИНН/КПП 0322003609/031701001 от 26.10.2016 г. Бессрочно.

Лицензия на образовательную деятельность: серия 03Л01№0001933 Регистрационный номер 3271 от 18.09.2020 г.

Устав учреждения утвержден: Постановлением администрации МО «город Северобайкальск» от 18.12.2019г. № 1480.

Место нахождения учреждения (юридический, фактический адрес): 671700. Россия, Республика Бурятия, город Северобайкальск, пр-т Ленинградский д.19.

Электронный адрес: mbou_shteo@govrb.ru

Официальный сайт учреждения: https://do-sh.buryatschool.ru/

Руководство учреждения:

Директор – Сикора Анна Владимировна;

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Богун Наталья Владимировна;

Заместитель директора по административно-хозяйственной части – Позолотин Марк Вениаминович.

3. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и система управления

Учреждение прошло следующие этапы становления:

- организована Станция Юных туристов;
- распоряжением Главы местного самоуправления г. Северобайкальск №621 от 16.05.1995г. и Приказом начальника городского управления образования г. Северобайкальск № 268 от 09.12.1995г. Станция юных туристов реорганизована в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Школа туристско-экологического образования»;
- Постановлением Главы МО «город Северобайкальск» №550 от 29.04.2015г. завершилась процедура реорганизации путем присоединения МБОУ ДОД «МФК ЮРПофи Центр к МБОУ ДОД «ШТЭО»;
- Постановлением Главы МО «город Северобайкальск» №425 от 30.03.2015г. внесены изменения в наименование из Муниципальное Бюджетное Образовательное Учреждение Дополнительного Образования Детей «Школа Туристско-Экологического Образования» в Муниципальное Бюджетное Образовательное Учреждение Дополнительного Образования «Школа Туристско-Экологического Образования»;
- Постановлением Главы МО «город Северобайкальск» №1442 от 09.12.2019г. создание Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Школа туристско-экологического образования» путем изменения типа Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Школа туристско-экологического образования «Школа туристско-экологического образования».

Учреждение является некоммерческим образовательным учреждением, созданным для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации прав граждан на дополнительное образование.

Основной целью Учреждения является создание условий для образования обучающихся, которые способствуют становлению социально ответственной, критически мыслящей политкультурной личности, обеспечивает самореализацию личности сегодня и в будущем, развивает обучающихся с учетом их возможностей, познавательных интересов и склонностей.

Основными задачами Учреждения являются:

- увеличение охвата детей услугами дополнительного образования;
- повышение качества дополнительного образования, а именно проводить корректировку существующих в учреждении дополнительных общеразвивающих программ в сторону их большей мобильности и устойчивости относительно меняющихся условий образовательного процесса;
- разработать и отладить систему апробации эффективности и внедрения новых образовательных программ;

- максимально мотивировать педагогов на создание авторских программ путем практического знакомства педагогического состава с образовательной средой и передовым опытом подобных учреждений;
- обновление содержания дополнительных образовательных программ в соответствии с задачами развития государства, интересами детей и потребностями семьи, изменениями технологического и социального уклада;
- создание условий для участия семьи и общественности в управлении развитием системы дополнительного образования.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании в РФ», федеральными законами, указами, и распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и Распоряжениями Правительства РФ, Международными актами в области защиты прав ребенка, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и иным Законами и нормативными правовыми актами РФ, Правительства республики Бурятия, Уставом МАОУ ДО «ШТЭО».

Учреждение является юридическим лицом, имеет план финансово-хозяйственной деятельности, лицевые счета в органе, исполняющем бюджет муниципального образования «город Северобайкальск» республики Бурятия для учета операций со средствами, полученными из бюджета муниципального образования «город Северобайкальск» и средствами, полученными от иной приносящей доход деятельности, обособленное имущество на праве оперативного управления, печать установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием и другие реквизиты юридического лица.

Учреждение самостоятельно от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, является истцом и ответчиком в суде, арбитражном третейском судах, совершает любые, не противоречащие законодательству РФ сделки.

Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством РФ, возникают у Учреждения с момента выдачи ей лицензии.

Учреждение обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством РФ.

Учреждение осуществляет свою деятельность на основе муниципального задания.

Основным нормативно-правовым документом Учреждения является Устав МАОУ ДО «ШТЭО» г. Северобайкальск (утвержден Постановлением администрации муниципального образования «город Северобайкальск» №409 от 12.05.2022г.) внесенными дополнения и изменения (утверждены Постановлением администрации муниципального образования «город Северобайкальск» №872 от 05.10.2022г. и Постановлением администрации муниципального образования «город Северобайкальск» №349 от 09.04.2024г.)

Локальными нормативными актами Учреждения также являются:
- Приказы и распоряжения Управления образования администрации МО «город Северобайкальск»;
- Решения органов самоуправления;
- Приказы и распоряжения директора Учреждения;
- Внутренние локальные акты;
- Трудовые договоры;
- Договоры о сотрудничестве с другими организациями;
- Должностные инструкции работников Учреждения и другое.

Гарантией обеспечения трудовых прав и свобод работников Учреждения, создания для них благоприятных условий труда является Коллективный договор на 01.01.2025 – 31.12.2027 гг. МАОУ ДО «ШТЭО», утвержденный на общем собрании трудового коллектива (протокол № 3 от 12.11.2024г.;, зарегистрированный в Комитете экономике и инвестиционной политики МО «город Северобайкальск» №6 от 21.02.2025г., включающий Положение об охране труда, Правила внутреннего распорядка, Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МАОУ ДО «ШТЭО», Положение об оплате труда работников МАОУ ДО «ШТЭО». Взаимоотношения между участниками образовательного процесса регламентируются Уставом и локальными актами Учреждения.

Выводы: МАОУ ДО «ШТЭО» г. Северобайкальск располагает необходимыми организационно-правовыми документами на ведение образовательной деятельности, реальные условия которой соответствуют требованиям, содержащаяся в них.

4. Структура и система управления

В соответствии с Уставом, нормативными правовыми актами, действующими на территории РФ, Учреждение самостоятельно в форматировании своей структуры.

Управление осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом, Программой развития Учреждения.

Формами самоуправления Учреждения являются: педагогический совет. Методический совет, наблюдательный совет, общее собрание трудового коллектива, и другие формы. Порядок формирования органов самоуправления, их компетенции и порядок организации деятельности определяются соответствующими положениями, принимаемыми Учреждением и утвержденные директором.

Преподавательский состав формируется согласно штатному расписанию.

Учреждение работает по согласованному и утвержденному плану работу на учебный год. Все мероприятия (педагогический совет, заседания методического совета, собрания, совещания) проводятся в соответствии с утвержденным в Учреждении годовым планом работы.

В Учреждении разработаны внутренние локальные акты:

- регламентирующие управление образовательным учреждением на принципах единоначалия и самоуправления;
- регламентирующие информационное и документальное обеспечение управление образовательным учреждением для выработки единых требований к участникам образовательного процесса в осуществлении диагностики внутришкольного контроля;
- отслеживающие эффективность работы педагогических работников и создающие условия (нормативные, информационные, стимулирующие, эргономические) для осуществления профессионально-педагогической деятельности;

Регламентирующие стабильное функционирование образовательного учреждения по вопросам укрепления материально-технической базы, ведению делопроизводства.

Выводы:

В целом структура Учреждения и система управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Учреждения в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством РФ.

Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ.

Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность всех структурных подразделений Учреждения и позволяет ему успешно вести образовательную деятельность по различным направленностям.

Внутренняя система оценки качества образования

Реализация задач функционирования МАОУ ДО «ШТЭО» в основном зависит от качества управления деятельностью коллектива. Базовым компонентом управления в МАОУ ДО «ШТЭО» является организация получения объективной информации о реальном положении дел, что является неотъемлемой частью осуществления должностного контроля заместителем директора по учебно-воспитательной работе за результатами образовательной деятельности. В практике работы школы сложилась система внутреннего контроля, где приоритетными направлениями можно обозначить: наполняемостью учебных групп; - сохранность контингента обучающихся; - контроль за ведением учетно-отчетной документации; - контроль за прохождением медицинского осмотра обучающимися на начало учебного года; - контроль за состоянием учебно-материальной базы; - контроль за состоянием СаНПиН и охраны труда. Непосредственный контроль осуществляется директором, заместителем директора по учебно-воспитательной работе. В соответствие с выводами проверок принимаются меры по устранению выявленных нарушений, оказывается необходимая методическая и организационная помощь педагогам, проводятся педагогические советы, методические советы. Используемые виды контроля на данный период: тематический, фронтальный, текущий контроль. Проверяющие в своей работе использовали такие методы контроля, как посещение занятий, анализ, самоанализ, беседа, наблюдение, тестирование. Объектами контроля текущего года были: санитарно-гигиенический режим, посещаемость, сохранность контингента, медицинский осмотр, журналы учета групповых занятий, личные дела, должностные инструкции, трудовые договоры, повышение квалификации, организация работы с педагогами новичками, материально-техническое оснащение учебного процесса, качество проведения учебно-практических занятий. Итоги контроля подводились Педагогическом совете, на совещаниях при директоре, планёрках, в виде справок. Делались выводы, назначались сроки исправления недостатков, давались рекомендации по разрешению существующих проблем. Контроль способствовал положительным результатам:

-возрос уровень профессиональной компетенции педагогов;

-образовательные программы, соответствуют требованиям, предъявляемым к составлению учебной документации;

-снизился уровень нарушения дисциплины у обучающихся;

- пополнилась материально-техническая база учреждения.

5. Образовательные программы по направлениям, реализуемые в учреждении.

МАОУ ДО «ШТЭО» на основании Приложения №1 к Лицензии серия 03Л01 №0001933 Регистрационный номер 3271 от 18 сентября 2020 г. На осуществление образовательной деятельности. В МАОУ ДО «ШТЭО» реализуются следующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы:

Сводная информация реализации дополнительных образовательных программ на 2024 учебный год					
ФИО педагога	**название рабочей программы**	**год обучения**	**Название группы**	**численность**	**часы в неделю**
Термер Евгений Сергеевич	"Горный туризм"	2	"Дети гор"	20	6
Термер Евгений Сергеевич	"Горный туризм"	1	"Босс Туризма"	20	6
Термер Евгений Сергеевич	"Горный туризм"	1	"Экстрим трек"	20	6
ВСЕГО групп, количество человек, количество часов		**4**		**60**	**18**
Бочарова Олеся Валерьевна	"Школьное лесничесвто"	2	"Заповедный лес"	25	9
Богун Александр Александрович	"Школьное лесничесвто"	1	«Лесники»	25	9
ВСЕГО групп, количество человек, количество часов		**3**		**50**	**18**
Кузнецова Мария Романовна	"Школьное лесничество"	2	"Дружба"	20	6
Кузнецова Мария Романовна	"Школьное лесничество"	2	"Туристы"	18	6
Кузнецова Мария Романовна	«Юный эколог»-3"	1	"Смайлики"	18	3
Кузнецова Мария Романовна	«Юный эколог»-3	1	«Лучики»-ОВЗ	10	3
ВСЕГО групп, количество человек, количество часов		6		**66**	**18**
Ладыгин Владимир Андреевич	Водный туризм	1	"Яхта"	25	9
Екимов Вячеслав Георгиевич	Водный туризм	1	"Белый парус"	25	9
ВСЕГО групп, количество человек, количество часов		**2**		**50**	**18**
Воробьев Иван Сергеевич	Дистанция пешеходная	1	"Дети лesa"	25	9
Пасинова Татьяна Евгеньевна	Дистанция пешеходная	1	«Зеленые шишки»	25	9
Пасинова Татьяна Евгеньевна	Дистанция пешеходная	1	«Потеряшки»	25	9

ВСЕГО групп, количество человек, количество часов		**3**		**75**	**27**
Бирюкова Ирина Валентиновна	НТП-6	1	"Бродяги"	20	6
Бирюкова Ирина Валентиновна	НТП-6	1	"Следопыты"	20	6
Бирюкова Ирина Валентиновна	НТП-6	1	"Спортсмены"	23	6
Богун Наталья Владимировна	НТП-6	1	"Аврора"	16	6
Богун Наталья Владимировна	НТП-6	1	"Барс"	24	6
Богун Наталья Владимировна	НТП-6	1	"Эндемики"	20	6
Малыхин Алексей Владимирович	НТП-6	1	«Дети Байкала»	20	6
Малыхин Алексей Владимирович	НТП-3	1	Новые дети	24	3
ВСЕГО групп, количество человек, количество часов				**167**	**45**
Богун Александр Александрович	Спортивный туризм	1	«Рассвет»	20	9
Воробьев Иван Сергеевич	Спортивный туризм	2	"ЮнТуры"	25	9
Позолотин Марк Вениаминович	Спортивный туризм	2	«Эдельвейс»	20	9
Богун Александр Александрович	Спортивный туризм	2	"Пилигрим"	20	9
Позолотин Марк Вениаминович	Спортивный туризм	2	«Рекорд»	20	9
ВСЕГО групп, количество человек, количество часов				**105**	**45**
Васильева Ольга Масхутовна	Скалолазание	1	«Карабин»	25	9

Васильева Ольга Масхутовна	Скалолазание	1	«Зацепы»	25	9
ВСЕГО групп, количество человек, количество часов		**2**		**50**	**18**
Васильева Ольга Масхутовна	Горнолыжный спорт	1	«Горнолыжники»	20	9
ВСЕГО групп, количество человек, количество часов		**1**		**20**	**9**
Итого по туристско - краеведческому направлению				**599**	**216**
Оганесова Татьяна Борисовна	Швейное дело-6	1	«Стильные ручки»	10	6
Оганесова Татьяна Борисовна	Швейное дело	3	«Шпульки»	10	6
Оганесова Татьяна Борисовна	Швейное дело-3	1	«Ниточки иголочки»-ОВЗ	10	3
Швейное дело					
Оганесова Татьяна Борисовна	Театр мод	2	«Театр мод»	10	3
ВСЕГО групп, количество человек, количество часов		**7**		**40**	**18**
Итого по художественному направлению		**7**		**40**	**18**
Кашина Татьяна Валерьевна	"Агроэкология"	1	«Бархатцы»	20	3
Кашина Татьяна Валерьевна	"Агроэкология"	1	«Георгины»	20	3
Кашина Татьяна Валерьевна	"Агроэкология"	1	«Гладиолусы»	20	3
ВСЕГО групп, количество человек, количество часов		**3**		**60**	**9**
Итого по естественнонаучному направлению					
Итого по учреждению:				**743**	**243**

Вид образовательных программ: дополнительные, нормативный срок освоение: в соответствии с реализуемой программой.

Данные программы реализуются в рамках муниципального задания: реализация дополнительных общеразвивающих программ – организация дополнительного образования детей.

Общий контингент обучающихся на 01.04.2025 года составляет 675 (уникальных) обучающихся, из них:
- 584 человек – туристско-краеведческой направленности;
- 31 человек – художественной направленности;
- 60 человек – естественнонаучной направленности.

Конкурсная деятельность

Обучающиеся учреждение активно принимает участие в конкурсах, фестивалях.

Итоги участия в конкурсах за 2023-2024 уч. год:

Уровень конкурса	**2023-2024 учебный год**			
	Кол-во мероприятий	**Кол-во участников**	**Кол-во призовых мест**	**Кол-во участников**
Международные	1	8	6	2
Всероссийские (дистанционно)	8	66	54	12
Межрегиональные	1	38	8	38
Республиканские	1	6	1 (командное)	6
Муниципальные	5	301	94	301
Внутришкольные	3	28	17	28

Выводы:

Ведение образовательной деятельности и организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с Уставом и лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

6. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ

На дату проведения самообследования Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 82 %. Количество педагогов совместителей – 7 человека, что составляет 46,7% от общего числа педагогов, вакансия на 2024-2025 учебный год 2,5 ставки.

Общее количество педагогов – 15 человек:
- педагоги, реализующие дополнительные образовательные программы – 15 человек;
- методист – 1 человек;
- директор – 1 человек;
- заместитель директора по УВР – 1 человек.

Сведения о составе педагогов по состоянию на 01.04.2025 года

Педагогический состав	Всего	Текущий учебный год				Средний возраст
		До 40 лет	41-50	51-60	Свыше 60	
Педагоги, в том числе:	15	10	4	1	0	37,8
высшей категории, в том числе имеющие почетные звания	0	0	0	0	0	0
1 категории. В том числе имеющих почетные звания	0	0	0	0	0	0
Имеющие соответствие занимаемой должности	11	6	4	1	0	39,18

Учебный год	Кол-во педагогов	ВПО	СПО	Среднее полное	Получают обучение в СПО	Получают обучение в ВПО	Проф переподготовка
2024-2025	15	11	4	0	0	0	12

Выводы:

Учреждение на 82 % укомплектовано педагогами дополнительного образования, способным на должном уровне решать задачи по обучению учащихся. Штатные педагоги систематически повышают свою квалификацию (не менее 1 раза в 3 года) по программам переподготовки в объеме от 72 до 108 часов, что обеспечивает повышение компетентности педагогов.

В целях повышения квалификации Учреждению следует продолжать направлять педагогов на курсы повышения квалификации, семинары, судейство соревнования разных уровней, педагогам необходимо продолжать обучение в профильных ВУЗах. Соответствие занимаемой должности имеют 11 ПДО.

7. Характеристика контингента учащихся
Возрастная характеристика учащихся

На начало 2023-2024 учебного года общая численность учащихся составила 743 человека. Без повторений 675 человек. Повторений 68 человек, занимающихся в двух и более объединениях.

Гендерный, возрастной состав учащихся МАОУ ДО "ШТЭО" на 01.01.2025 год (с повторениями)											
Художественная направленность				Туристско-краеведческая направленность				Естественнонаучная направленность			
Лет	всего	юноши	девушки	Год/ возраст, лет	всего	юноши	девушки	Год/ возраст, лет	Всего	юноши	девушки
17	1	0	1	17	10	7	3	17	0	0	0
16	2	0	2	16	30	10	20	16	0	0	0
15	8	0	8	15	64	29	35	15	2	1	1
14	20	0	20	14	104	53	51	14	0	0	0
13	2	0	2	13	110	57	53	13	3	1	2
12	2	0	2	12	122	56	66	12	6	2	4
11	3	0	3	11	64	31	33	11	44	19	25
10	1	0	1	10	31	22	9	10	5	1	4
9	0	0	0	9	58	40	18	9	0	0	0
8	1	0	1	8	43	22	21	8	0	0	0
6-7	0	0	0	6-7	7	6	1	6-7	0	0	0
ИТОГО	**40**	**0**	**40**	**ИТОГО**	**643**	**333**	**310**	**ИТОГО**	**60**	**24**	**36**
										ИТОГО	**743**

Сохранность контингента в 2023-2024 учебном году

Учебный год	Контингент на начало учебного года	Контингент на 01.04.2025 учебного года	Сохранность контингента (%)
2024	743	743	100 %

Муниципальное задание

Направленность	**План**	**Уточнение первоначального плана**	**Факт**	**Отклонение**
				От уточненного плана
Художественная направленность	8440	8440	8420	99,7
Естественнонаучная направленность	5600	5600	5323	95
Туристско-краеведческая направленность	148380	148380	143655	96,8

8. Характеристика системы воспитания в учреждении
Воспитательная работа

Реализация комплекса воспитательных мероприятий осуществляется с учетом действующего законодательства РФ, планов воспитательной работы Учреждения и внутренних локальных актов.

Одним из направлений духовно-нравственного и патриотического воспитания учащихся, является знакомство учащихся с историческими ценностями, культурным наследием нашей страны.

Информационное обеспечение Учреждения и проведения вне учебной работы представлено наличием доступных для учащихся источников информации, таких как информационные стенды, которые отражают все направления воспитательной деятельности Учреждения.

Воспитательная работа охватывает весь педагогический процесс и внеурочную деятельность. Большое внимание уделяется решению следующих задач:

- формирование личностных качеств: высокой нравственности, милосердия, порядочности, толерантности;
- воспитанию чувств патриотизма через участие в мероприятиях;
- развитию художественного вкуса и культуры учащихся на примерах духовных традиций народов нашей страны;
- приобщение к творчеству и искусству, выявление одаренных детей;
- приобщение к воспитательной работе семьи, включение семьи в единое воспитательное пространство.

Воспитательная работа строится на системе классных часов, тематических вечеров, концертной, и другое.

Эстетическое воспитание и чувство коллективизма осуществляется через работу в коллективах: туристические группы, музыкальные ансамбли, и через организацию совместного творчества.

Активно используется социальное партнерство с другими структурными учреждениями и учреждениями образований различного уровня города и района, через творческое сотрудничество.

Выводы:

Воспитательная деятельность в Учреждении ориентирована на создание благоприятных условий для всестороннего гармоничного, духовного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности учащихся.

9. Выполнение учебных планов и программ

Учебный план Учреждения разработан на основании нормативно- правовой базы, регламентирующей работу образовательного учреждения.

Учебный план направлен на достижение основной цели Учреждения-образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

В учебном плане выделяются направления по выбору учащихся, установленные педагогическим советом и имеют альтернативу выбора.

По всем направлениям педагогами разработаны дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и рабочие программы на текущий учебный год. Программы сопровождаются списками учебно-методической литературы. Программы находятся в учебной части Учреждения. Учебно-методическая литература, указанная в программах, имеется в библиотеке и в учебных кабинетах Учреждения.

При разработке образовательных программ по направлениям особое внимание уделяется:

- целям и задачам программ;
- требования к уровню подготовки учащихся;
- формам и методу контроля, системе оценивания;
- содержанию дисциплин;
- организации проектной работы;
- информационно-методическому обеспечению дисциплины.

Программы являются модифицированными и разработаны в соответствии с рекомендациями по содержанию и уровню освоения дисциплин: правил видов спорта. Регламента проведения соревнований.

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и рабочие программы прошли обсуждение на методических советах, приняты на педагогических советах, утверждены приказом директора Учреждения.

В целом учебно-методическая документация по направлениям разработана на достаточно профессиональном уровне, обеспечен единый технологический подход, что в значительной степени облегчает самостоятельную работу выпускников в отношении межпредметных связей.

Таким образом, структура, содержание и трудоемкость учебно-тематических планов подготовки выпускников отвечают требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

В Учреждении сформирована комплексная система ранней профессиональной ориентации учащихся, главная задача которой - опережающая профессиональная ориентация, направленная на оптимизацию профессионального самоопределения, учащегося в соответствии с его желаниями, склонностями, способностями и индивидуально-личностными особенностями.

Каждое образовательное направление предусматривает мониторинг освоение учащимися дополнительных образовательных программ в виде итогового зачета, участие в категорийных, степенных походах, участие в городских, районных и всероссийских мероприятиях.

Выводы:

Учебный план полностью оснащен дополнительными образовательными и рабочими программами.

Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов.

10. Материально-техническое, учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса

Состояние материально-технического оснащения. **Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями.**		
№	**Фактический адрес зданий, строений, помещений и территорий**	**Вид и назначение зданий, строений, помещений и территорий (учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные и другое)**
1	671700, Россия, Республика Бурятия, г. Северобайкальск, пр. Ленинградский, 19	Кабинет директора - 1 (назначение: административное). Кабинет зам. директора по УВР - 1 (назначение: административное). Кабинет зам. директора по АХЧ - 1 (назначение: административное). Кабинет администратора – 1 (назначение: административное) Кабинет учителей – 1 (назначение: учебно-вспомогательное). Комната приёма пищи – 1 (назначение: подсобное) Гардеробная - 1 (назначение: учебно-вспомогательное). Актовый зал - 1 (назначение: учебно-вспомогательное). Учебные кабинеты - 4 (назначение: учебное). Склад туристского снаряжения - 1 (назначение: учебно-вспомогательное). Склад лыжного инвентаря - 1 (назначение: учебно-вспомогательное). Библиотека - 1 (назначение: учебно-вспомогательное). Сан. узлы – 3 (назначение: санитарно-бытовое).

2	Россия, Республика Бурятия, Северобайкальский район, урочище Гоуджекит, 27 км, горнолыжная база «Большая медведица»	Лыжный прокат - 1 (назначение: учебно-вспомогательное) Домик для отдыха - 1 (назначение: учебно-вспомогательное) Баня – 1 (назначение: санитарно-бытовое)
3	Россия, Республика Бурятия, Северобайкальский район, территория Слюдянских озер, трасса г. Северобайкальск - с. Байкальское, 32 км, туристическая база «Эхо»	Спальный корпус - 1 (назначение: учебно-вспомогательное). Сторожка – 1 (назначение: подсобное). Столовая – 1 (назначение: учебно-вспомогательное). Котельная – 1 (назначение: подсобное). Баня – 1 (назначение: физкультурно-оздоровительное)
Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий по заявленным образовательным программам.		
№	**Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная, дополнительная), направление в соответствии с учебным планом.**	**Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий** **с перечнем основного оборудования.**
Направления:		

1.	Начальная туристская подготовка, Рюкзачок, Организатор туристской деятельности, Юные туристы-спасатели, Спортивный туризм.	Учебный кабинет «Туризм» и «Экология»: - туристский инвентарь (веревки, жумары, карабины, страховочные системы, ролики, «восьмерки», защитные каски, туристические коврики, спальные мешки, туристские рюкзаки, котелки, туристские палатки - в количестве на одну учебную группу в количестве от 10 до 20 человек; - стенд «Узлы» - 1; - гербарий растений Северобайкальского района - 1; - компьютер в комплекте - 1 (в каждом учебном кабинете); - мультимедийное оборудование - 1. Горнолыжная база «Большая медведица»: - инвентарь для занятий горными лыжами (ботинки, лыжи с креплениями, очки) - в количестве на одну учебную группу в количестве от 10 до 20 человек; - инвентарь для занятий сноубордингом (ботинки, сноуборд с креплениями, очки) - 8 комплекта; - бугельный подъемник - 1. подъемник -1
2.	Основы швейного дела для детей.	Учебный кабинет «Швейное дело»: - рабочее место мастера - 6; - швейное оборудование - в количестве на одну учебную группу в количестве от 8 до 10 человек; - швейная фурнитура - в количестве на одну - учебную группу в количестве от 8 до 10 человек; - швейная машинка - 4 - утюг - 1; компьютер в комплекте - 1.

3.	Школьное лесничество, экология.	- мобильный компьютер- 1; - МФУ (принтер) – 1; - интерактивная панель с мобильной стойкой– 1; - цифровая лаборатория по экологии – 2; - шкаф для приборов – 1; - стол для весов – 1; - выставочный шкаф – 1; - стол для проектной деятельности – 1; - гербарная папка – 14; - гербарный пресс – 10; - покровные стекла – 30; - микроскоп – 5; - карты географические - 95; - фотоаппарат – 1; - вилка мерная – 2; - бинокль – 3; -компас – 3; - бурав -2; - буссоль геодезическая – 2; - грабли – 5; - лопата штыковая – 5; - мотыга – 4; - совок – 8; - телескопический секатор – 2; - топор – 1; - ножовка садовая – 5; - рулетка – 5; - методические пособия; - дидактические материалы.

Каждый учебный класс оборудован необходимым количеством учебных посадочных мест для проведения аудиторных занятий исходя из максимальной комплектации учебных групп.

В целях качественного учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения в Учреждении функционирует библиотека.

Учреждение располагает вычислительной и мультимедийной техникой для развития сети пунктов общественного доступа к информации государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронной форме, а так е доступ к которым обеспечивается учащимися:

- многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир);
- проекционный экран на штативе;
- мультимедийный проектор;

10.1 Горнолыжная база «Большая медведица»

Объекты: прокат (одно помещения для комфортного переодевания, и отдыха после катания), снаряжение – горные лыжи 110 комплектов от 34-46 размерный ряд), сноуборды 53 (36-46 размерный ряд), моторная (нижняя и верхняя станции), лыжебуксир (трос, система подъема, опорные станции), гараж, сторожка, баня (летний вариант).

В 2024 г. на горнолыжной базе «Большая медведица» проводились следующие работы: профилирование склона, ремонтные работы бугельного подъемника, переоборудование гостиницы в прокат, восстановление численности комплектации горнолыжного снаряжения (после пожара).

Период	**Количество посетителей**	**Дети до 14 лет (в том числе обучающиеся в ШТЭО)**		**Комплектов выдано**		**Доход, тыс. руб.**
		Чел.,	**%**	**Комплектов, ед.**	**%**	
2024	395	91/71	23 / 18	119	70,8	202,870

В 2024 году посещаемость «Большой медведицы» значительно возросла благодаря установке новой канатной дороги и хорошей подготовке склонов. Также в этом году было закуплено новое снаряжение, что положительно сказалось на доходах, которые увеличились по сравнению с 2023 годом.

В летний период запланированы работы по обслуживанию лыжебуксиров: техническое обслуживание верхней и нижней станций перед консервацией, плетение троса, укрепление опорных станций и покраска.

Кроме того, в 2024 году планируется начать работы по увеличению площади проката. В рамках плана на 2024 год предусмотрены установка террас для отдыха в точках с панорамными видами (2 шт.), увеличение площади проката, открытие учебного склона и освещение трассы для продления времени работы.

10.2. Туристская - База «Эхо»

В 2024 году на турбазе «Эхо»:

- проводились текущие ремонтные работы к летнему сезону;

- разработан проект освоения лесов земельного участка;

- частично закуплены постельные принадлежности;

- частично отремонтирован спальный корпус.

План на 2025 год:

- Подготовительные работы к летней оздоровительной кампании детского отдыха;
- Утепление жилого корпуса, продолжение ремонтных работ;
- Частичная замена постельных принадлежностей (матрасы, подушки, одеяла);
- Техническое обслуживание имеющихся строений;
- Строительство отдельно стоящих домиков для аренды с обустроенными экотропами, обустроенными кострищами, проект освоения лесов.

10 .3. Скалодром «Высота»

На скалодроме «Высота», место где ребята и взрослые пробует свои силы на прочность. В 2024 году, на трассах проведено уже 4 соревнования по скалолазанию на искусственном рельефе городского уровня, приняло участие более 100 ребят образовательных учреждений. Поскольку в программе каждого педагога МАОУ ДО «ШТЭО» есть блок скалолазанию соревнования проводятся и внутришкольные.

План на 2025 год: монтаж трассы более сложной категории (фанера-основа, шурупы, зацепы), для увеличения количества и разновидностей трасс необходимо

10.4. Яхт клуб «Белый парус»

В 2019 году было принято решение о передачи имущества ранее существовавшего яхт клуба «Белый парус» в ШТЭО. В штатное расписание были введены ставки педагогов дополнительного образования по водному туризму. Была разработана учебная программа, набрана группа, началось обучение детей. Из- за специфической подготовки, в городе сложная ситуация со специалистами в области водного туризма «Яхтинга». Для работы не достаточно иметь удостоверение на управление маломерными судами. Необходимо обучение стоимость которого колеблется от 100,0 тыс. руб.

В 2020 году на прибрежной полосе рядом с городским пирсом были построены эллинги для хранения яхт. Так же была введена дополнительно ставка инструктора, и приобретена моторная лодка для обеспечения безопасности при проведении занятий на воде.

В октябре 2021 года причал был передан в оперативное управление МАОУ ДО «ШТЭО». В летний период была проведена работа силами сотрудников ШТЭО по реконструкции причального сооружения, но при штормовой погоде было все разрушено.

Проведена паспортизация причала расположенный на ул. Портовая, 10, с участием ООО «Центр экспертизы инженерных сооружений» г. Новосибирск, экспертный центр безопасности и надежности сооружений.

План на 2025 год:

- договор с охранным предприятием на охрану территории в ночное время;
- обучение педагога по специфическому направлению;
- проведение регаты;
- безопасная стоянка маломерных судов;
- ежегодные ремонтные работы по благоустройству территории причала и пляжа, установка биотуалета, мусорных баков, очистка пляжной территории от мусора.

11. Показатели деятельности МАОУ ДО «ШТЭО» г. Северобайкальск подлежащих самообследованию по состоянию на 01.04.2025г.

№	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность учащихся, в том числе:	743
1.1.1	Детей в возрасте 5-9 лет	90 / 12,1 %
1.1.2	Детей в возрасте 10-14 лет	517 / 69,6 %
1.1.3	Детей в возрасте 15-17 лет	136/ 18,3 %
1.1.4	Детей в возрасте 18 лет и старше	0 / 0%
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных услуг	0 человек/0%
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более группах по направлениям, в общей численности учащихся	68 / 9,2%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в том числе учащихся	0 человек/0%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0/0%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0/0%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0 человек/0%
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек/0%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0 человек/0%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	30/4%

1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, фестивали, соревнования, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	381/ 51,3%
1.8.1	На международном уровне	8/1%
1.8.2	На всероссийском уровне	66 / 8,8 %
1.8.3	На межрегиональном уровне	38 / 5 %
1.8.4	На районном уровне	0 /0 %
1.8.5	На муниципальном уровне	301 / 40,5 %
1.8.6	На внутришкольном уровне	28/ 3,8 %
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, фестивали, соревнования, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	119 / 16 %
1.9.1	На международном уровне	6/0,8%
1.9.2	На всероссийском уровне	54/ 7,2%
1.9.3	На межрегиональном уровне	8 / 1 %
1.9.4	На районном уровне	0/0 %
1.9.5	На муниципальном уровне	94/12,6 %
1.9.6	На внутришкольном уровне	17 /2,3 %
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0/0%
1.10.1	На международном уровне	0 человек/0%
1.10.2	На всероссийском уровне	0 человек/0%
1.10.3	На республиканском уровне	0 человек/0%
1.10.4	На районном уровне	0 человек/0%
1.10.5	На муниципальном уровне	50/7%
1.11	Количество мероприятий, проведенных организацией, в том числе:	14 единицы
1.11.1	На международном уровне	0 единиц
1.11.2	На всероссийском уровне	0/0%

1.11.3	На республиканском уровне	1/1%
1.11.4	На районном уровне	1/6%
1.11.5	На муниципальном уровне	9/56%
1.11.6	На внутришкольном уровне	3/19%
1.12	Общая численность педагогических работников	15 человек
1.13	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	11/73,3%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/13,3%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4/26,7%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0/0%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которые по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	0
1.17.1	Высшая	0
1.17.2	Первая	0
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	5/33,3 %
1.18.2	Свыше 30 лет	0/0%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/13,3%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0/0%

1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности	12/73,3%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	1 единиц/3%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации, в том числе:	
1.23.1	За 3 года	12/100%
1.23.2	За отчетный период	5/42%
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	0 единиц/0%
2	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0 единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности	
2.2.1	Учебный класс	5 единиц
2.2.2	Актовый зал	1 единица
2.2.3	Горнолыжная база	1 единица
2.2.4	Туристическая база	1 единица
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	
2.3.1	Актовый зал	1 единица
2.3.2	Туристическая база	1 единица
2.4	Наличие загородных лагерей, баз отдыха	да

2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использованием переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в сеть Интернет с компьютеров, расположенных в библиотеке	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополостным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/0%

Анализ и оценка образовательной деятельности в МАОУ ДО «ШТЭО» позволили определить основные положительные позиции, а именно:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», организация управления Учреждения соответствует уставным требованиям.
2. Организация образовательного процесса в Учреждении соответствует уставным требованиям СанПиН.
3. Соотношение численности учащихся в группах начальной подготовки и учащихся в тренировочных группах является оптимальным.
4. В Учреждении работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения.
5. Сооружения, помещения и территории, относящиеся к ведению МАОУ ДО «ШТЭО» поддерживаются в хорошем состоянии.
6. Вопросы жизни и охраны здоровья детей являются первоочередными в работе МАОУ ДО «ШТЭО».

План на 2025 год:

1. Усовершенствование горнолыжной базы «Большая медведица»;
2. Модернизация материально-технической базы палаточного лагеря;
2. Развитие материально-технической базы «Дистанции пешеходной», приобретение необходимого снаряжения и систем;
3. Эффективное продвижение направления «Скалолазание».
4. Расширение деятельности «Яхт-клуба» путем создания инфраструктуры для спуска маломерных судов;
5. Ввод в эксплуатацию домиков-отдыха на туристическую базу «ЭХО»;
6. Включение в бюджет на 2026 год средств на обучение в рамках развития горнолыжной базы «Большая медведица» и подготовку инструкторов по горным лыжам;
7. Подготовка инструкторов по парусному спорту;

8. Обучение двух специалистов по работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья.
9. Реализация новых образовательных услуг с целью повышения дохода от дополнительной предпринимательской деятельности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208744631447614036545032762199276272953274060027

Владелец Сикора Анна Владимировна

Действителен С 19.12.2024 по 19.12.2025