УТВЕРЖДАЮ:
(Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств,
структурное подразделение администрации
МО «город Северобайкальск», осуществляющее
функции и полномочия Учредителя)

Начальник УО _____ Киселева Е.В.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
"__" _____ г.

# ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ от 14 апреля 2026 г.

Наименование муниципального учреждения **МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШКОЛА ТУРИСТСКО-ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**
(обособленного подразделения)

| | коды |
|---|---|
| Форма | 0506001 |
| | |
| Дата начала действия | |
| Дата окончания действия | 813Ь8439 |
| Код по сводному реестру | 85.41.1 |
| По ОКВЭД | |
| ПО ОКВЭД | |
| ПО ОКВЭД | |

Виды деятельности
по ОКУД
Муниципального учреждения
(обособленного подразделения) Дополнительное образование детей и взрослых

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

**Периодичность за 1 квартал**

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

**Раздел 1**

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Код по общероссийскому перечню или региональному: 42.Г42.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0110112 Физические лица

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | | | Средний размер платы (цена, тариф) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения | |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | наименование | код | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 804200О.99.0.ББ52А344000 | 003 не указано | 004 художественной | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | 01 Очная | | 001 Количество человеко-часов (Человеко-час) | Чел/час | 539 | 4900 | 1407 | 66,2% | | | |
| 804200О.99.0.ББ52АА72000 | 003 не указано | 004 художественной | 005 дети-инвалиды | 01 Очная | | 001 Количество человеко-часов (Человеко-час) | Чел/час | 539 | 1700 | 567 | 61,6% | | | |
| 804200О.99.0.ББ52А368000 | 003 не указано | 005 туристско-краеведческой | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | 01 Очная | | 001 Количество человеко-часов (Человеко-час) | Чел/час | 539 | 148000 | 36983 | 70% | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 804200О.99.0.ББ52АА96000 | 003 не указано | 005 туристско-краеведческой | 005 дети-инвалиды | 01 Очная | | 001 Количество человеко-часов (Человеко-час) | Чел/час | 539 | 1200 | 322 | 68,1% | | | |
| 804200О.99.0.ББ52АЖ96000 | 003 не указано | 005 естественнонаучное | 028 дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | 01 Очная | | 001 Количество человеко-часов (Человеко-час) | Чел/час | | 11000 | 6333 | 37,4% | | | |

**3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цена, тариф) либо порядок ее (его) установления:**

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | Принявший орган | дата | номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: *Муниципальными учреждениями формируются и направляются Учредителю следующие отчеты об исполнении муниципального задания: квартальный - по итогам исполнения за I – III кварталы, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом с нарастающим итогом*

*предварительный за год – ожидаемое исполнение за текущий год, до 1 декабря текущего года;*

*годовой, до 1 февраля года, следующего за отчетным.*

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания *до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом*.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания *до 1 декабря текущего года;*

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.4.. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

1. *Закон Российской Федерации от 29.12. 2012г №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";*
2. *Закон Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";*
3. *Закон Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";*
4. *Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018г №196 Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»*
5. *Закон Республики Бурятия от 13 декабря 2013 года №240-V "Об образовании в Республики Бурятия"*
6. *Постановление Администрации муниципального образования «город Северобайкальск» от 14.11.2024 №1257 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «город Северобайкальск» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.*

**4.2 Порядок формирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Официальный сайт учреждения. | Устав ОУ, Лицензия на осуществление образовательной деятельности, Основные образовательные программы, реализуемые данным учреждением и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса. Публичный доклад о деятельности ОУ. | По мере обновления документов. |
| Официальный интернет-сайт Учредителя, муниципального образования. | Отчеты о выполнении муниципального задания, оценка качества оказания муниципальной услуги, оценка выполнения муниципального задания. | Ежеквартально, предварительно за год, за год. |

## Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Организация отдыха детей и молодежи

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0100032 Физические лица

| Код по общероссийскому перечню или региональному | 10.028.0 |
|---|---|

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | | | | Средний размер платы (цена, тариф) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения | | |
| | | | | | | | наименование | код | | | | | | | |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | 15 |
| 920700О.99.0.А322АА00001 | | | | | | 005 Количество человекодней пребывания | Чел/день | 540 | 1630 | | | - | | | |
| | | | | | | 004 Количество человек | Человек | 792 | 163 | | | | | | |

**3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цена, тариф) либо порядок ее (его) установления:**

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | Принявший орган | дата | номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: *Муниципальными учреждениями формируются и направляются Учредителю следующие отчеты об исполнении муниципального задания: квартальный - по итогам исполнения за I – III кварталы, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом с нарастающим итогом*

*предварительный за год – ожидаемое исполнение за текущий год, до 1 декабря текущего года;*

*годовой, до 1 февраля года, следующего за отчетным.*

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания *до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом*.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания *до 1 декабря текущего года;*

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.4.. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

1. *Закон Российской Федерации от 29.12. 2012г №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";*
2. *Закон Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";*
3. *Закон Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";*
4. *Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018г №196 Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»*
5. *Закон Республики Бурятия от 13 декабря 2013 года №240-V "Об образовании в Республики Бурятия"*
6. *Постановление Администрации муниципального образования «город Северобайкальск» от 14.11.2024 №1257 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «город Северобайкальск» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.*

**4.2 Порядок формирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Официальный сайт учреждения. | Устав ОУ, Лицензия на осуществление образовательной деятельности, Основные образовательные программы, реализуемые данным учреждением и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса. Публичный доклад о деятельности ОУ. | По мере обновления документов. |
| Официальный интернет-сайт Учредителя, муниципального образования. | Отчеты о выполнении муниципального задания, оценка качества оказания муниципальной услуги, оценка выполнения муниципального задания. | Ежеквартально, предварительно за год, за год. |

**Часть 2. Отсутствует**

**ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании.**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- изменения типа муниципального учреждения муниципального образования «город Северобайкальск»;
- реорганизация муниципального учреждения муниципального образования «город Северобайкальск» путем слияния, присоединения, выделения, разделения;
-передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных учреждений иному структурному подразделению администрации муниципального образования «город Северобайкальск».

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Распорядитель бюджетных средств, структурное подразделение администрации МО «город Северобайкальск», осуществляющее функции и полномочия Учредителя |
|---|---|---|
| Отчет об исполнении муниципального задания | Ежеквартально, предварительно за год, за год | Управление образования администрации муниципального образования «город Северобайкальск» |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **ежеквартально (нарастающим итогом), предварительно за год, за год.**

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

Квартальный - по итогам исполнения за 3, 6, 9 месяцев, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным;

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении МЗ, до 01 декабря текущего года;

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5.Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания в пределах которого оно считается выполненным – 5 %

5.Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания в пределах которого оно считается выполненным – 5 %

И.о.директора__ _____ __У.Д. Шмелёва.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"10" 04 2026 г.